

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 6 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tập huấn công tác bảo đảm chất lượng giáo dục cho viên chức là thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị của Trường Đại học Đồng Tháp

Thực hiện Kế hoạch số 5210/KH-ĐHĐT ngày 09 tháng 11 năm 2023 của Trường Đại học Đồng Tháp về công tác bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024; Nhà trường thông báo về việc tập huấn công tác bảo đảm chất lượng giáo dục cho viên chức là thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị của Trường Đại học Đồng Tháp, cụ thể như sau:

1. Thời gian: 08h30 ngày 24/6/2024 (Thứ Hai).

2. Địa điểm: Phòng 503 Nhà H2.

3. Báo cáo viên: Thạc sỹ Nguyễn Thị Kim Lan - Phó Trưởng Phòng Bảo đảm chất lượng.

4. Thành phần

- Đại diện Lãnh đạo phòng và viên chức phụ trách công tác bảo đảm chất lượng của Phòng Bảo đảm chất lượng.

- Viên chức là thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị theo Quyết định số 2600/QĐ-ĐHĐT ngày 11 tháng 6 năm 2024 về việc thành lập Hội đồng Bảo đảm chất lượng cấp Trường và Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị của Trường Đại học Đồng Tháp (có Quyết định kèm theo).

5. Nội dung

- Giới thiệu về Hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong của Trường Đại học Đồng Tháp.

- Giới thiệu về chức năng, nhiệm vụ của thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị.

- Hướng dẫn lập kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện công tác bảo đảm chất lượng hàng năm.

- Hướng dẫn báo cáo kết quả cải tiến sau đánh giá chất lượng giáo dục.

6. Phân công nhiệm vụ

- Phòng Bảo đảm chất lượng: Chuẩn bị và triển khai nội dung tập huấn đến thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị.

- Phòng Hành chính - Tổng hợp: Bố trí Phòng 503 Nhà H2, chuẩn bị nước uống cho viên chức tham gia tập huấn.

- Phòng Thiết bị và Xây dựng cơ bản: phân công viên chức hỗ trợ kỹ thuật cho buổi tập huấn.

- Phòng Công tác sinh viên và Truyền thông: Phân công viên chức chụp ảnh, viết bài, đưa tin về buổi Tập huấn.

- Viên chức tham gia tập huấn: Chuẩn bị máy tính xách tay, tham gia đầy đủ, nghiêm túc buổi tập huấn.

Trên đây là Thông báo về việc tập huấn công tác bảo đảm chất lượng giáo dục cho viên chức là thư ký Tổ Bảo đảm chất lượng cấp đơn vị của Trường Đại học Đồng Tháp; đề nghị đơn vị được phân công, viên chức được triệu tập thực hiện nghiêm túc tinh thần Thông báo này.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để c/đ);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường (để t/h);
- Đăng D-Office Trường;
- Lưu: VT, BĐCL(D).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Quốc Vũ