

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v nhập dữ liệu vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra học kỳ 1, năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 7739/KH-ĐHĐT ngày 06 tháng 11 năm 2024 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc triển khai hoạt động đo lường, đánh giá mức độ người học đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo năm học 2024 - 2025; Nhà trường thông báo về việc nhập dữ liệu vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra học kỳ 1, năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

1. Nội dung

- Bước 1

+ Trưởng bộ môn (hoặc tương đương) quản lý các ngành đào tạo cao đẳng, đại học nhập dữ liệu liên quan đến các chương trình đào tạo năm 2023, 2024 (chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra học phần, các chỉ số đánh giá, ma trận đối khớp) vào các biểu mẫu đính kèm.

+ Trưởng chuyên ngành quản lý các chuyên ngành đào tạo thạc sỹ nhập dữ liệu liên quan đến các chương trình đào tạo năm 2024 (chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra học phần, các chỉ số đánh giá, ma trận đối khớp) vào các biểu mẫu đính kèm.

- Bước 2: Phòng Bảo đảm chất lượng tổng hợp và nhập dữ liệu lần 1 vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra.

- Bước 3: Giảng viên nhập dữ liệu liên quan tới người học của các học phần giảng dạy từ học kỳ 1, năm học 2023 - 2024 đến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025 vào biểu mẫu (được gửi sau).

- Bước 4: Phòng Bảo đảm chất lượng tổng hợp và nhập dữ liệu lần 2 vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra.

2. Triển khai thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian	Chủ trì	Phối hợp
1	Thông báo và gửi biểu mẫu để Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành nhập dữ liệu	Đến ngày 13/3/2025	Phòng BĐCL	
2	Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành quản lý 6 chương trình đào tạo kiểm định chất lượng trong năm 2025 nhập dữ liệu liên quan đến chương trình đào tạo năm 2023, 2024	Đến ngày 20/3/2025	Khoa đào tạo	Phòng BĐCL

TT	Nội dung	Thời gian	Chủ trì	Phối hợp
3	Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành nhập dữ liệu liên quan đến chương trình đào tạo năm 2023	Đến ngày 20/3/2025	Khoa đào tạo	Phòng BĐCL
4	Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành nhập dữ liệu liên quan đến chương trình đào tạo năm 2024	Đến ngày 25/3/2025	Khoa đào tạo	Phòng BĐCL
5	Tổng hợp và nhập dữ liệu lần 1 vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra	Đến ngày 31/3/2025	Phòng BĐCL	
6	Giảng viên nhập dữ liệu liên quan tới người học của các học phần giảng dạy từ học kỳ 1, năm học 2023 - 2024 đến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025	20/4/2025	Giảng viên	Phòng BĐCL
7	Tổng hợp và nhập dữ liệu lần 2 vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra	25/4/2025	Phòng BĐCL	

3. Phân công nhiệm vụ

- Phòng Bảo đảm chất lượng: Thông báo và gửi biểu mẫu để Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành nhập dữ liệu; tổng hợp và nhập dữ liệu vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra.

- Khoa đào tạo: Đôn đốc, nhắc nhở Trưởng bộ môn (hoặc tương đương), Trưởng chuyên ngành quản lý các ngành/chuyên ngành đào tạo cao đẳng, đại học, thạc sỹ của khoa nhập dữ liệu liên quan đến chương trình đào tạo năm 2023, 2024; giảng viên nhập dữ liệu liên quan tới người học của các học phần giảng dạy từ học kỳ 1, năm học 2023 - 2024 đến học kỳ 1 năm học 2024 - 2025.

Trên đây là Thông báo về việc nhập dữ liệu vào phần mềm Đo lường chuẩn đầu ra học kỳ 1, năm học 2024 - 2025. Đề nghị các cá nhân, đơn vị được phân công thực hiện nghiêm túc tinh thần Thông báo này. *NVC*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để c/đ);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường (để t/h);
- Đấng D-Office Trường;
- Lưu: VT, BĐCL(D).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Quốc Vũ